

Ime in sedež šole, ki izdaja spričevalo:

PRILOGA K SPRIČEVALU

O ZAKLJUČNEM IZPITU

(Ime in priimek)

(Kraj in datum rojstva)

Št. spričevala:

M.P.

Podpis odgovorne osebe:

Kraj in datum izdaje:

.....

1. IME SPRIČEVALA IN IZOBRAŽEVALNEGA PROGRAMA (SL) ⁽¹⁾

Spričevalo o zaključnem izpitu po izobraževalnem programu:

CVETLIČAR

(ID: 303436)

⁽¹⁾ V izvirnem jeziku.

2. PREVOD IMENA SPRIČEVALA IN IZOBRAŽEVALNEGA PROGRAMA (EN) ⁽¹⁾

School leaving certificate:

FLORIST

(ID: 303436)

⁽¹⁾ Prevod nima pravnega statusa.

3. PRIDOBLEJENO ZNANJE, SPRETNOSTI IN POKLICNE ZMOŽNOSTI

Imetnik spričevala je usposobljen za:

- načrtovanje in organizacijo lastnega dela;
- načrtovanje in skiciranje cvetličnih vezav in dekoracij v prostoru v različnih stilih oblikovanja;
- izbiro, pripravo in uporabo materialov in pripomočkov za izdelavo različnih cvetličarskih izdelkov;
- izbiro, pripravo in uporabo različnih vrst rezanega cvetja, zelenja in lončnic za izdelavo cvetličnih vezav in dekoracij;
- izdelavo cvetličnih vezav in dekoracij v prostoru za različne priložnosti ob upoštevanju trendov ter njihovo oskrbo;
- izdelavo osnovnega in dopolnilnega aranžerskega materiala;
- skladiščenje in vzdrževanje rezanega cvetja, zelenja in aranžerskega materiala;
- izdelavo enostavnih kalkulacij in trženje cvetličarskih izdelkov in storitev;
- sodelovanje v skupini ter komuniciranje s sodelavci in strankami;
- uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije za iskanje, obdelavo in vrednotenje podatkov pri svojem delu;
- odgovorno ravnanje na delovnem mestu za zagotavljanje lastne varnosti in zdravja pri delu ter varovanja okolja;

Izbirno:

- za izdelavo poročnih cvetličnih vezav in dekoracij;
- za izdelavo žalne krasitve;
- za izdelavo aranžmajev, šopkov in nasadkov glede na namen.

Imetnik spričevala je ključna poklicna znanja in zmožnosti nadgradil tudi s ključnimi splošnimi znanji v skladu z nacionalnimi standardi.

4. DELOVNA PODROČJA, V KATERIH SE LAHKO ZAPOSLE IMETNIK SPRIČEVALA

Imetnik spričevala se lahko zaposli:

- v cvetličarnah;
- različnih vrtnarskih podjetjih;
- vrtnarijah, vrtnih centrih;
- birojih za krajinsko vrtnarstvo;
- botaničnih vrtovih in arboretumih.

^(*) Pojasnilo

Ta dokument je dodatna informacija določenemu spričevalu, pri čemer dokument sam po sebi nima pravnega statusa. Priloga je oblikovana v skladu z naslednjimi dokumenti: Resolucija Sveta 93/C 49/01 z dne 3. decembra 1992 o transparentnosti kvalifikacij, Resolucija Sveta 96/C 224/04 z dne 15. julija o transparentnosti spričeval v poklicnem usposabljanju in Priporočilo 2001/613/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 10. julija 2001 o mobilnosti znotraj Skupnosti za študente, udeležence usposabljanja, prostovoljce, učitelje in izobraževalce.

Več informacij je na voljo na spletni strani: <http://europass.cedefop.eu.int>

© Evropske skupnosti, 2002

5. PRAVNA PODLAGA ZA IZDAJO SPRIČEVALA	
Naziv in status šole, ki podeljuje spričevalo Ustanova je akreditirana pri Ministrstvu za izobraževanje, znanost, kulturo in šport.	Naziv in status nacionalnega/regionalnega organa, pristojnega za zagotavljanje javne veljavnosti spričevala Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport Masarykova cesta 16 SI-1000 Ljubljana http://www.mss.gov.si/
Stopnja pridobljene izobrazbe (nacionalna ali mednarodna klasifikacijska lestvica) Srednja poklicna izobrazba Evropska klasifikacija ISCED 3 Nacionalna klasifikacija ¹ KLASUIS-SRV: 14001 KLASIUS-P: 6221	Ocenjevalna lestvica 5 – odlično 4 – prav dobro 3 – dobro 2 – zadostno
Dostop do naslednje stopnje izobraževanja Uspešno končan izobraževalni program srednjega poklicnega izobraževanja omogoča vpis v ustrezne izobraževalne programe poklicno-tehniškega izobraževanja, po določenem številu let delovnih izkušenj pa tudi pristop k opravljanju ustreznega mojstrskega oziroma delovodskega ali poslovskega izpita.	Mednarodni sporazumi Republika Slovenija ima na področju priznavanja izobraževanja sklenjene sporazume s posameznimi državami. Informacije o tem vodi Oddelek za priznavanje izobraževanja ENIC/NARIC.
Pravna podlaga Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 in 36/08) Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06)	
6. URADNO VELJAVNI NAČIN PRIDOBITVE SPRIČEVALA	
Trajanje izobraževanja	3 leta
Število kreditnih točk ²	180 kreditnih točk
Splošnoizobraževalni predmeti	51 kreditnih točk
Strokovni moduli	57 kreditnih točk
Praktično izobraževanje pri delodajalcu ³	36 kreditnih točk
Interesne dejavnosti	6 kreditnih točk
Odprti kurikulum ⁴	28 kreditnih točk
Zaključni izpit	2 kreditni točki
Vpisni pogoji V izobraževalni program se lahko vpiše, kdor je uspešno končal osnovnošolsko izobraževanje ali nižje poklicno izobraževanje ali enakovredno izobraževanje po prejšnjih predpisih.	
Dodatne informacije - Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport (http://www.mss.gov.si/): izobraževalni program ter opis vzgoje in izobraževanja v Sloveniji - Nacionalno informacijsko središče za poklicne kvalifikacije NRP (http://www.nrpslo.org) - Nacionalni center Europass (www.europass.si)	

¹ Klasifikacijski sistem izobraževanja in usposabljanja – KLASIUS (Uradni list RS št. 46/06) obsega dva podsistema: Klasifikacija vrst aktivnosti/izidov izobraževanja in usposabljanja (KLASIUS-SRV) in Klasifikacija področij aktivnosti/izidov izobraževanja in usposabljanja (KLASIUS-P)

² Ena kreditna točka pomeni 25 ur kandidatovega dela

³ Z individualno učno pogodbo se obseg praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcu lahko poveča do 53 tednov.

⁴ Cilje odprtega kurikula določa šola v sodelovanju s podjetji na lokalni/regionalni ravni

7. PODROBNEJŠI OPIS OPRAVLJENEGA IZOBRAŽEVANJA

SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNI PREDMETI:

1. Slovenščina (12 kreditnih točk)
2. Matematika (12 kreditnih točk)
3. Tujji jezik (9 kreditnih točk)
4. Umetnost (2 kreditni točki)
5. Naravoslovje (3 kreditne točke)
6. Družboslovje (6 kreditnih točk)
7. Športna vzgoja (7 kreditnih točk)

STROKOVNI MODULI:

Obvezni strokovni moduli (52 kreditnih točk)

1. IKT in osnove poslovnega komuniciranja(5 kreditnih točk)
2. Varovanje okolja z osnovami trajnostnega razvoja(4 kreditne točke)
3. Osnove podjetništva in prodaje(5 kreditnih točk)
4. Osnove rastlinske pridelave z varstvom rastlin (5 kreditnih točk)
5. Osnove hortikulture(10 kreditnih točk)
6. Oblikovanje cvetličnih vezav in dekoracij(13 kreditnih točk)
7. Priprava in izdelava aranžerskega materiala(10 kreditnih točk)

Izbirni strokovni moduli (5 kreditnih točk)

8. Poročna floristika (5 kreditnih točk)
9. Žalna floristika (5 kreditnih točk)
10. Priprava in izdelava aranžmajev, šopkov in nasadkov (5 kreditnih točk)

ODPRTI KURIKUL (28 kreditnih točk):

Odpri kurikulum določa šola v sodelovanju s podjetji na lokalni ravni.

PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE:

1. Praktični pouk v šoli
2. Praktično usposabljanje z delom

INTERESNE DEJAVNOSTI (6 kreditnih točk):

Interesne dejavnosti obsegajo obvezni del, vsebine povezane s programom in izbirne vsebine.

ZAKLJUČNI IZPIT:

- pisni in ustni izpit iz slovenščine
- izdelek oziroma storitev in zagovor (2 kreditni točki):

DRUGE ZABELEŽKE:

Zgradba vzgoje in izobraževanja v Sloveniji 2011/12

